**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СРЕДНЕАПОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.02.2016г №15**

Об утверждении технологической схемы

по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Среднеапоченский сельсовет» Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемую технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование»

2. Обнародовать настоящее постановление (с приложением), а также разместить на официальном сайте администрации Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Среднеапоченского сельсовета В.Н.Сверчкова

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**по предоставлению муниципальной услуги**

 «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование»

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра / состояние** |
| **1** |  **2** |  **3** |
| 1 | Наименование органа,предоставляющегоуслугу | Администрация Среднеапоченского сельсоветаГоршеченского района |
| 2 | Номер услуги вфедеральном реестре |  |
| 3 | Полное наименованиеуслуги | «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 4 | Краткое наименование услуги | «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 5 | Административныйрегламент предостав-ления муниципальнойуслуги | Постановление администрации Среднеапоченского сельсоветаГоршеченского района № 10 от 26.01.2016 г. |
| 6 | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7 | Способы оценки качества предоставлениямуниципальной услуги | радиотелефонная связьПортал государственных и муниципальных услугофициальный сайт администрации Среднеапоченского сельсовета |

**Раздел2 . « Общие сведения о «услугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование«ус-луги» | Срокпредоставленияуслуги | Основанияотказа в приемедокументов | Основанияотказа впредостав-лени «услуги» | Основанияприостановленияпредоставления«услуги» | Срокприостановленияпредоставления«услуги» | Плата запредоставление«услуги» | Способобращения заполучением«услуги» | Способполучениярезультата«услуги» |
|  |  | Приподачезаявленияпо месту жительства( месту нахожденияюр.лица) | Приподачезаявления непоместужительства( по месту обра-щения) |  |  |  |  | Наличие платы (государственнойпошлины | Реквизитынормативногоправовогоакта,являющегося основаниемдля взиманияплаты(государственнойпошлины) | КБКдлявзиманияплаты(государственнойпошлины),втомчисле дляМФЦ |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» | 30дней | 30дней | нет | - наличие запрета на предоставление земельного участка, установленного действующим законодательством РФ;- земельный участок изъят из оборота или ограничен в обороте, и федеральным законом не допускается его нахождение в частной собственности;- земельный участок зарезервирован для государственных и (или) муниципальных нужд;-наличие вступивших в законную силу решений суда, ограничивающих оборот земельного участка;- представление неполного комплекта документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.6.1. Административного регламента; - несвоевременное поступление (не поступление) ответов на межведомственные запросы, направленные специалистом администрации для получения документов (информации) которые находятся в распоряжении иных органов (организаций); - несоответствие обращения содержанию услуги. | нет | нет | **-** | **-** | **-** | личноеобращение заявителя или его уполномоченного представителяв орган, поступление заявления в адрес АдминистрациСреднеапоченского сельсовета , в МФЦ посредством почтового отправления,обращение с использованием ЕдиногоПорталагосударственныхи муниципальныхуслуг в форме электронногодокумента , электронная почта  | личноеобращение заявителя или его уполномоченного представителяпо месту подачи заявления,посредством почтового отправления заказным письмом |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категориилиц, имеющих право наполучение«услуги» | Документ,подтвержда-ющийправомочиезаявителясоответст-вующей категориина получение«услуги» | Установлен-ныетребованиякдокументуподтверждающемуправомочиезаявителясоответствующейкатегориинаполучение«услуги» | Наличиевозможностиподачизаявления напредоставле-ние«услуги»представителями заявителя | Исчерпываю-щийперечень лиц,имеющих правоподачизаявления отименизаявителя | Наименованиедокумента,подтверждаю-щегоправоподачизаявления отименизаявителя | Установленные требования кдокументу,подтверждаю-щему право подачизаявления отименизаявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 1 | Кругзаявителей:физические июридичес-кие лица, либо их уполномоченные представители | Копия действую-щегопаспорта,  | Копия действующегопаспорта,  | да | Лицо, имеющеедоверенность | Доверенность,действующийпаспорт | Нотариальнозавереннаяформадоверенности |

**Раздел 4. « Документы, представляемые заявителем для получения «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категориядокумента | Наименова- ния доку-ментов,которыепредстав-ляетзаявительдляполучения«услу-ги» | Количест-во необхо-димыхэкземпля-ровдокументас указа-ниемподлинник(копия) | Документ,представ-ляемыйпо условию | Установленныетребования кдокументу | Форма(шаблон)документа | Образецдокумента/заполнениядокумента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 1 | Письменноезаявление | заявление в письменной форме или форме электронного документа, оформленное по образцу согласно Приложению №3 к Административному регламенту и содержащее следующую информацию:- наименование органа, в который направляется заявление;- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, и наименование органа или организации;- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;- суть заявления;- личную подпись и дату; копию документа, удостоверяющего личность (для представителя);заверенные копии учредительных документов юридического лица (свидетельство о регистрации юридического лица, устав, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр) – для юридических лиц; копия оформленной в установленном порядке доверенности, заверенная надлежащим образом, - в случае подачи заявления лицом, действующим по поручению заявителя. кадастровый паспорт земельного участка (при наличии); | Одинэкземпляр-в нотариально заверенных копиях или копиях с одновременным предоставлением оригинала | Доверенность | В заявлении указывается:Наименование органа, в который направляется заявление;фамилия, имя, отчествозаявителя или названиеорганизации;почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;суть заявления;личную подпись и дату   | приложен | приложен |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного**

**взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизитыактуальнойтехнологи-ческойкартымежведомст-венноговзаимодей-ствия | Наименованиезапрашивае-могодокумента( сведения) | Переченьи составсведений,запраши-ваемых врамкахмежведомственногоинформа-ционноговзаимо-действия | Наимено-ваниеоргана( организа-ции),направ-ляющего(ей)межведом-ственныйзапрос | Наименова-ние органа(организа-ции) в адрескоторого(ой)направляетсямежведомст-венныйзапрос | SID электрон-ногосервиса | Срокосущест-лениямежве-домст-венногоинформа-ционноговзаимо-действия | Форма (шаблон)межве-домст-венногозапроса | Образецзаполне-нияформымежве-домст-венногозапроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| нет | - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок; - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем. | На земельный участок . | Администрация Среднеапоченского сельсовета | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области,Управление Федеральной налоговой службы по Курской области, | нет | 8 дней | нет | нет |

**Раздел 6. Результат «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы,являющиесярезультатом«услуги» | Требования кдокументу/документам,являющимсярезультатом«услуги» | Характе-ристикарезульта-та ( поло-жительный/отрицатель-ный) | Формадокумента/докумен-тов,являющим-ся результа-том«услуги» | Образецдокумента/документов,являющихсярезультатом«услуги» | Способполу-чениярезуль-тата | Срок храненияневостребованныхзаявителемрезультатов |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 1 | постановление о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование  | Постановление на бланке администрации сельсовета, подписывается руководителем администрации,заверяетсягербовойпечатью | положитель-ный | - | - | Орган,почтоваясвязь,МФЦ | - | - |
| 2 | уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги | на бланке администрации сельсовета, подписывается руководителем органазаверяетсягербовойпечатью | отрицатель-ный | - | - | Орган,почтоваясвязь,МФЦ | - | - |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепроцедурыпроцесса | Особенностиисполненияпроцедурыпроцесса | Срокиисполненияпроцедуры(процесса) | Исполнительпроцедурыпроцесса | Ресурсы,необходимыедля выполненияпроцедурыпроцесса | Формыдокументов,необходимыедля выполненияпроцедурыпроцесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| 1 | Прием иРегистрация заявления и документов | нет | 15 мин | Специалист администрации поселка | - | Заявление |
| 2 | Формирование и направление межведомственных запросов | нет | 7 дней | Специалист администрации поселка |  | - |
| 3 | Оформление результатов муниципальной услуги | нет | 14 дней | Специалист администрации поселка |  | - |
| 4 | Выдача результатов муниципальной услуги  | нет | 30 дней со дня получения заявления | Специалист администрации поселка |  | - |

**Раздел 8. « Особенности предоставления « услуги» в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способполучениязаявителеминформации осроках ипорядкепредоставления«услуги» | Способ записи наприем в орган | Способ приема ирегистрацииорганом,предоставляющимуслугу, запросаи иных документов,необходимых дляпредоставления«услуги» | Способ оплатызаявителемгосударственнойпошлины либомуниципальногоплатежа запредоставлениемуниципальнойуслуги,взимаемой (ого)запредоставление«услуги» | Способполучениясведений о ходевыполнениязапроса опредоставлении«услуги» | Способ подачижалобы на нарушение порядкапредоставления«услуги» идосудебного(внесудебного)обжалованиярешений идействий( бездействия)органа в процессеполучения«услуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и (или) государственная собственность на которые не разграничена, на территории Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в постоянное (бессрочное) пользование» |
| Порталгосударственныхи муниципальныхуслуг; МФЦ,при личном обращении;письменном обращении;при обращении посредством телефонной связи;через официальный сайт и электронную почту | нет | Не требуетсяпредоставлениезаявителемдокументов набумажномносителе | нет | При личномконтакте сзаявителем,посредствамтелефонной связи,электронная почта заявителя,Порталгосударственныхи муниципальныхуслуг | Прием ирассмотрение жалоб всоответствии стребованиярегламента;направлениежалоб вуполномоченныйна рассмотрениежалоб орган |

 Приложение № 2

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование исполнительного

 органа государственной власти

 (или: органа местного самоуправления))

 адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование или Ф.И.О.)

 адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о предоставлении земельного участка,**

**находящегося в государственной (или: муниципальной) собственности, без проведения торгов**

 На основании ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить земельный участок размером

(наименование или Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основания в соответствии с п. 2 ст. 39.3 (или: ст. 39.5/

п. 2 ст. 39.6/п. 2 ст. 39.10) Земельного кодекса Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ желает приобрести земельный участок на праве

 (наименование или Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Вариант:

 Земельный участок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить для

 (наименование или Ф.И.О.)

размещения объектов, предусмотренных документом и (или) проектом

территориального планирования (и (или) проектом планировки территории), на

основании Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_.)

 (наименование органа)

 (Вариант:

Земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_ о

 (наименование органа)

предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Приложения:

1. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)