**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СРЕДНЕАПОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.02.2016г №19**

Об утверждении технологической схемы

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет,

разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Среднеапоченский сельсовет» Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемую технологическую схему предоставления муниципальной услуги

«Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста»

2. Обнародовать настоящее постановление (с приложением), а также разместить на официальном сайте администрации Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Среднеапоченского сельсовета В.Н.Сверчкова

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**по предоставлению муниципальной услуги**

«Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста»

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра / состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Наименование органа,  предоставляющего  услугу | Администрация Среднеапоченского сельсовета  Горшеченского района |
| 2 | Номер услуги в  федеральном реестре |  |
| 3 | Полное наименование  услуги | «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» |
| 4 | Краткое наименование услуги | «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» |
| 5 | Административный  регламент предостав-  ления муниципальной  услуги | Постановление администрации Среднеапоченского сельсовета  Горшеченского района № 5 от 26.01.2016 г. |
| 6 | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7 | Способы оценки  качества предоставления  муниципальной услуги | радиотелефонная связь  Портал государственных и муниципальных услуг  официальный сайт администрации Среднеапоченского сельсовета |

**Раздел2 . « Общие сведения о «услугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/  п | Наиме  нование  «ус-  луги» | Срок  предоставления  услуги | | Основания  отказа в  приеме  документов | Основания  отказа в  предостав-  лени «услуги» | Ос  но  ва  ния  при  оста  нов  ле  ния  пре  дос  тав  ле  ния  «услу  ги» | Срок  прио  ста  нов  лен  ия  пред  оста  вле  ния  «услу  ги» | Плата за  предоставление  «услуги» | | | Способ  обраще  ния за  получе  нием  «услуги» | Способ  получения  результата  «услуги» |
|  |  | При  подаче  заявл  ения  по мес  ту жи  тельст  ва( мес  ту нахо  жде  ния  юр.  лица) | При  подаче  заявле  ния не  по  месту  жите  льства  ( по ме  сту обра-  щения) |  |  |  |  | Нали  чие пла  ты (го  судар  ствен  ной  пошли  ны | Рекви  зиты  нор  матив  ного  право  вого  акта,  являю  щего  ся ос  нова  нием  для взи  мания  платы  (госу  дарст  венной  пош  лины) | КБК  для  взима  ния  платы  (госу  дарст  венной  пошли  ны),в  том  числе для  МФЦ |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | 30  дней | 30  дней | нет | Наличие одного из обстоятельств,  при которых не допускается заключение брака:     - между лицами, из которых хотя бы одно лицо состоит  в другом зарегистрированном браке;     - между близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными  (имеющими общих отца и мать) братьями и сестрами);    -между усыновителями и усыновленными;    - лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным, вследствие психического расстройства**.**  2) выявление в запросе на предоставление муниципальной услуги или в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации  3) отсутствуют особые обстоятельства, установленные п. 3,4 пункта 2.6.2.  настоящего административного регламента, которые должны быть подтверждены документально; | нет | нет | **-** | **-** | **-** | несовершеннолетним физическим лицам, достигшим возраста шестнадцати лет  При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с Администрацией вправе осуществлять их уполномоченные представители. | личное  обращение заявителя или его уполномоченного представителя  по месту подачи заявления,  посредством почтового отправления заказным письмом |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категории  лиц,  имеющих  право на  получение  «услуги» | Документ,  подтвержда-ющий  правомочие  заявителя  соответст-вующей категории  на получение  «услуги» | Установлен-ные  требования  к  документу  подтвержда  ющему  правомочие  заявителя  соответству  ющей  категории  на  получение  «услуги» | Наличие  возможности  подачи  заявления на  предоставле-ние  «услуги»  представителя  ми заявителя | Исчерпываю-щий  перечень лиц,  имеющих право  подачи  заявления от  имени  заявителя | Наименование  документа,  подтверждаю-щего  право  подачи  заявления от  имени  заявителя | Установленные требования к  документу,  подтверждаю-щему право подачи  заявления от  имени  заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | | |
| 1 | Круг  заявителей:  несовершеннолетним физическим лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (далее – заявители).  При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с Администрацией вправе осуществлять их уполномоченные представители. | Копия действую-щего  паспорта, | Копия действующего  паспорта, | да | Лицо, имеющее  доверенность | Доверенность,  действующий  паспорт | Нотариально  заверенная  форма  доверенности |

**Раздел 4. « Документы, представляемые заявителем для получения «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория  документа | Наименова-  ния доку-  ментов,  которые  представ-  ляет  заявитель  для  получения  «услу-  ги» | Количест-  во необхо-  димых  экземпля-  ров  документа  с указа-  нием  подлинник  (копия) | Документ,  представ-  ляемый  по условию | Установленные  требования к  документу | Форма  (шаблон)  документа | Образец  документа/  заполнения  документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | | |
| 1 | Письменное  заявление | 1) заявление  2) копии документов, удостоверяющие личности заявителей;  3) документы, подтверждающие уважительную причину на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (справка учреждения государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии беременности, непосредственную угрозу жизни одного из лиц, желающих вступить в брак).  4) свидетельство о рождении общего ребенка (детей) у лиц, желающих вступить в брак, и свидетельство об установлении отцовства. | Один  экземпляр-  в нотариально заверенных копиях или копиях с одновременным предоставлением оригинала | Доверенность | В заявлении указывается:  - наименование органа, в который направляется заявление;  - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или наименование органа или организации;  - почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;  - суть заявления;  - личную подпись и дату; | приложен | приложен |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного**

**взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты  актуальной  технологи-  ческой  карты  межведомст-  венного  взаимодей-  ствия | Наименование  запрашивае-  мого  документа  ( сведения) | Перечень  и состав  сведений,  запраши-  ваемых в  рамках  межведом  ственного  информа-  ционного  взаимо-  действия | Наимено-  вание  органа  ( организа-  ции),  направ-  ляющего  (ей)  межведом-  ственный  запрос | Наименова-  ние органа  (организа-  ции) в адрес  которого  (ой)  направляется  межведомст-  венный  запрос | SID электрон-  ного  сервиса | Срок  осущест-  ления  межве-  домст-  венного  информа-  ционного  взаимо-  действия | Форма (шаблон)  межве-  домст-  венного  запроса | Образец  заполне-  ния  формы  межве-  домст-  венного  запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | | | | |
| нет | нет | нет  . | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

**Раздел 6. Результат «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/  документы,  являющиеся  результатом  «услуги» | Требования к  документу/  документам,  являющимся  результатом  «услуги» | Характе-  ристика  результа-  та ( поло-  жительный/  отрицатель-  ный) | Форма  документа/  докумен-  тов,  являющим-  ся результа-  том  «услуги» | Образец  документа/  документов,  являющихся  результатом  «услуги» | Способ  полу-  чения  резуль-  тата | Срок хранения  невостребованных  заявителем  результатов | |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | | | | |
| 1 | постановления о разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет; либо уведомления заявителя об отказе в разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | Постановление на бланке администрации сельсовета, подписывается руководителем администрации,  заверяется  гербовой  печатью | положитель-  ный | - | - | Орган,  почтовая  связь,  МФЦ | - | - |
| 2 | уведомления заявителя об отказе в разрешении на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | на бланке администрации сельсовета, подписывается руководителем органа  заверяется  гербовой  печатью | отрицатель-  ный | - | - | Орган,  почтовая  связь,  МФЦ | - | - |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  процедуры  процесса | Особенности  исполнения  процедуры  процесса | Сроки  исполнения  процедуры  (процесса) | Исполнитель  процедуры  процесса | Ресурсы,  необходимые  для выполнения  процедуры  процесса | Формы  документов,  необходимые  для выполнения  процедуры  процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | | |
| 1 | Прием и  Регистрация заявления и  документов | нет | 15 мин | Специалист администрации сельсовета | - | Заявление |
| 2 | Оформление результатов муниципальной услуги | нет | 14 дней | Специалист администрации сельсовета |  | - |
| 3 | Выдача результатов муниципальной услуги | нет | 30 дней со дня получения заявления | Специалист администрации  сельсовета |  | - |

**Раздел 8. « Особенности предоставления « услуги» в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ  получения  заявителем  информации о  сроках и  порядке  предоставления  «услуги» | Способ записи на  прием в орган | Способ приема и  регистрации  органом,  предоставляющим  услугу, запроса  и иных документов,  необходимых для  предоставления  «услуги» | Способ оплаты  заявителем  государственной  пошлины либо  муниципального  платежа за  предоставление  муниципальной  услуги,  взимаемой (ого)  за  предоставление  «услуги» | Способ  получения  сведений о ходе  выполнения  запроса о  предоставлении  «услуги» | Способ подачи  жалобы на нарушение  порядка  предоставления  «услуги» и  досудебного  (внесудебного)  обжалования  решений и  действий  ( бездействия)  органа в процессе  получения  «услуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста» | | | | | |
| Портал  государственных  и муниципальных  услуг;  МФЦ,  при личном обращении;  письменном обращении;  при обращении посредством телефонной связи;  через официальный сайт и электронную почту | нет | Не требуется  предоставление  заявителем  документов на  бумажном  носителе | нет | При личном  контакте с  заявителем,  посредствам  телефонной связи,  электронная  почта заявителя,  Портал  государственных  и муниципальных  услуг | Прием и  рассмотрение  жалоб в  соответствии с  требования  регламента;  направление  жалоб в  уполномоченный  на рассмотрение  жалоб орган |

                                                                                       Приложение 1

**Образец заявления о предоставлении муниципальной услуги**

               В Администрацию Среднеапоченского сельсовета

Горшеченского района Курской области

                                          от (ФИО несовершеннолетнего лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                    проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                      дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                           выдан (кем, когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

         Прошу  разрешить  мне до достижения  возраста  восемнадцати  лет  вступить  в  брак с гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающим (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт выдан (когда, кем)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                                                        подпись

     Прошу разрешить мне вступить в брак с гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

до достижения им (ею) возраста восемнадцати лет.

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт выдан когда, кем)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по причине  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                          подпись

         В  соответствии  с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление,  хранение,  уточнение,  использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,  уничтожение)  сведений, указанных  в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи разрешения на вступление в брак с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

     Согласие  действует  в  течение  1 года со дня подписания настоящего заявления.

     Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                 подпись                      ФИО

        В  соответствии  с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,  использование, распространение (в том числе  передачу),  обезличивание,  блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью  выдачи разрешения на вступление в брак с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Согласие  действует  в течение  1  года со дня подписания настоящего заявления.

     Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                подпись                     ФИО

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:

1)     посредством личного обращения в Администрацию:

-                  в форме электронного документа;

-                 в форме документа на бумажном носителе;

2)      почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);

3)      отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);

4)      посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);

5)      посредством направления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа);

6)     посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                       подпись                      расшифровка подписи

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_