**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СРЕДНЕАПОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 октября 2018года № 51**

**Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Курской области бюджетных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Постановляет**:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета Управлением Федерального казначейства по Курской области бюджетных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Среднеапоченского сельсовета

Горшеченского района В.Н.Сверчкова

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА БЮДЖЕТНЫХ И ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СРЕДНЕАПОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРГАНОМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПОЛНОМОЧИЯ ПО УЧЕТУ БЮДЖЕТНЫХ И ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (далее - Порядок) устанавливает порядок исполнения бюджета Среднеапоченского сельсовета по расходам в части учета органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств, бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (далее - соответственно бюджетные обязательства, денежные обязательства).

2. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве, содержащих информацию согласно [приложению № 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P492) к Порядку (далее - Сведения о бюджетном обязательстве,), и сведений о денежном обязательстве, содержащих информацию согласно [приложению № 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P655) к Порядку (далее - Сведения о денежном обязательстве), сформированных получателями средств бюджета Среднеапоченского сельсовета или органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств, в случаях, установленных Порядком.

3. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются в форме электронного документа в информационной системе органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств и подписываются электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, уполномоченного действовать от имени получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета или в случаях, предусмотренных [абзацами девятым](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P105) и [десятым пункта](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P107) 6, [абзацами седьмым и](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P224) восьмым [пункта 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P226)1 настоящего Порядка, - органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств.

4. Лица, имеющие право действовать от имени получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств, в соответствии с Порядком.

**II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей**

**средств бюджета Среднеапоченского сельсовета**

5. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными на основании документов, предусмотренных в [графе 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1335) Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, согласно [приложению № 4.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1322) к Порядку (далее соответственно - документы-основания, Перечень).

6. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1338) и [2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1341) графы 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), формируются:

не позднее трех рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа и информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанном извещении;

одновременно с формированием сведений, направляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 6](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1FCC5AFFAFDC0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C11685019P6F) Порядка взаимодействия Федерального казначейства с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 6 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 4 июля 2016 г. № 104н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2016 г., регистрационный № 43683), и информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанных сведениях.

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) - [13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства) формируются:

получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) и [4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1357) графы 2 Перечня - не позднее трех рабочих дней со дня заключения муниципального контракта, договора, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктом 10](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1420) графы 2 Перечня, - не позднее трех рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета бюджетных обязательств, возникших на основании приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1370) - [9](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1410) графы 2 Перечня;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктом 13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежных обязательствах по данному бюджетному обязательству в соответствии с положениями, предусмотренными [пунктами 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P211)1 и [2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P232)2 Порядка.

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктом 13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня, осуществляется органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств после проверки наличия в платежном документе, представленном получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, типа бюджетного обязательства.

7. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного [пунктом 4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1357) графы 2 Перечня, направляются в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств с приложением копии договора (документа о внесении изменений в договор), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета.

При направлении в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного [пунктом 10](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1420) графы 2 Перечня, копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств не представляется.

8. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

9. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, документ-основание в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств повторно не представляется.

10. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1338) - [13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня, осуществляется органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств по итогам проверки, проводимой в соответствии с настоящим пунктом, в течение:

двух рабочих дней со дня получения от получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документов-оснований, указанных в [пунктах 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1337) - [4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1356) и [10](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1419) - [12](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1433) Перечня;

не позднее следующего рабочего дня со дня формирования органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1370) - [9](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1410) и [13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня.

Для постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство) орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств осуществляет проверку Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1338) - [13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня, на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, указанный в [пункте 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) графы 2 Перечня;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с [приложением № 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P492) к Порядку;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящей главой и [приложением № 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P492) к Порядку;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета над суммой неиспользованных бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств или лимитов бюджетных обязательств (далее - лимиты бюджетных обязательств), отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в органе, осуществляющем полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации, указанному(ым) в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании.

В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств при постановке на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство), осуществляется проверка, предусмотренная восьмым абзацем настоящего пункта.

11. При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию, заключенному (принятому) в целях реализации федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП), и по документу-основанию, заключенному (принятому) в целях реализации мероприятий по созданию, с учетом опытной эксплуатации, развитию, модернизации, эксплуатации государственных информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, а также по использованию информационно-коммуникационных технологий информатизации (далее - мероприятия по информатизации) орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств дополнительно осуществляет проверку информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, на ее соответствие данным об объектах капитального строительства, объектах недвижимости, мероприятиях (укрупненных инвестиционных проектах), включенных в ФАИП, и сведениям о лимитах бюджетных обязательств в части мероприятий по информатизации на финансовый год и плановый период (далее - данные об объектах ФАИП, сведения о мероприятиях по информатизации), доведенным до органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F4C8A2F2F9C0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C11685119P3F) составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. № 187н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 декабря 2015 г., регистрационный № 39996), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 9 июня 2016 г. № 80н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 июня 2016 г., регистрационный № 42552), от 7 июля 2016 г. № 109н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 июля 2016 г., регистрационный № 42835), от 2 декабря 2016 г. № 223н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 декабря 2016 г., регистрационный № 44625), от 6 марта 2017 г. № 31н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 марта 2017 г., регистрационный N 46001) и от 24 июля 2017 г. № 118н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 августа 2017 г., регистрационный № 47735) (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета), в части:

непревышения суммы бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, с учетом ранее поставленных на учет бюджетных обязательств получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета по соответствующему коду классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета и объекту ФАИП (мероприятию по информатизации), лимитов бюджетных обязательств получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, указанных в данных об объектах ФАИП (сведениях о мероприятиях по информатизации) по соответствующему коду классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета и по объекту ФАИП (мероприятию по информатизации);

наличия информации, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, по коду классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета и уникальному коду, присвоенному объекту ФАИП (мероприятию по информатизации) (далее соответственно - код объекта ФАИП, код мероприятия по информатизации), соответствующей аналогичной информации, указанной в данных об объектах ФАИП (сведениях о мероприятиях по информатизации) по получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета;

Проверка соответствия информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве по документу-основанию, заключенному (принятому) в целях реализации ФАИП, представленных в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств, данным об объектах ФАИП не осуществляется в части:

наименования получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (государственного заказчика), если бюджетное обязательство возникло из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

наименования получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (государственного заказчика), если бюджетное обязательство возникло из документа-основания, указанного в [пункте 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1370) графы 2 Перечня.

12. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документа-основания на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P121)0 - [1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P145)1 Порядка, орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документа-основания направляет получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, а также о номере реестровой записи в реестре контрактов (далее – Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в информационной системе в форме электронного документа согласно [приложению № 11](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P2860) к Порядку (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C2A3FEF7C0713ED1510BA518PBF) 0506105), подписанного электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в рамках одного календарного года.

13. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета и кодов объектов ФАИП (кодов мероприятий по информатизации) (при наличии).

14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным:

[абзацами пятым](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P129) - [седьмым](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P132), [девятым пункта 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P136)0, [пунктом 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P141)[1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P145) Порядка, орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в срок, установленный в [пункте 13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P121) Порядка, направляет получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Протокол (код формы по КФД [0531805](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C0AEFEFEC0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C106F5619P2F)) (далее - Протокол) в электронном виде с указанием причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

[абзацем восьмым](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P133) [пункта 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P135)0 Порядка, орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в срок, установленный в [пункте 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P121)0 Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1338), [2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1341) и [13](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1440) графы 2 Перечня, направляет получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета [Протокол](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C0AEFEFEC0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C106F5619P2F), сформированный в электронном виде, с указанием в протоколах причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) - [12](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1434) графы 2 Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) направляет:

получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Извещение о бюджетном обязательстве с указанием информации, предусмотренной [пунктом 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P160)2 Порядка;

получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета и главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, в ведении которого находится получатель средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по форме согласно [приложению 4.2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1485) к Порядку (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C2A3FEF7C0713ED1510BA518PBF) 0506111) (далее - Уведомление о превышении).

15. Внесение изменений в бюджетное обязательство, возникшее на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктами 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1338) - [4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1357), [8](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1390), [9](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1410), [11](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1427) и [12](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1434) графы 2 Перечня, в том числе на сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства, осуществляется в первый рабочий день текущего финансового года органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в соответствии с [пунктом](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P117) 8 Порядка.

Получатель средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в текущем финансовом году вносит в бюджетное обязательство, указанное в абзаце первом настоящего пункта, изменения в соответствии с [пунктом](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P117) 8 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также, при необходимости, в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации, кодов объектов ФАИП и кодов мероприятий по информатизации.

Орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, сформированных по бюджетным обязательствам, предусмотренным настоящим пунктом, на соответствие требованиям, предусмотренным [абзацем восьмым](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P133) [пункта 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P135)0 настоящего Порядка, направляет для сведения главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, в ведении которого находится получатель средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, Уведомление о превышении не позднее следующего рабочего дня после дня совершения операций, предусмотренных настоящим пунктом.

Орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в случае если по состоянию на первый рабочий день апреля текущего финансового года бюджетное обязательство, указанное в [абзаце первом](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P187) настоящего пункта, превышает неиспользованные лимиты бюджетных обязательств, отраженные на лицевом счете, открытом получателю бюджетных средств, направляет главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Среднеапоченского сельсовета и получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Уведомление о превышении не позднее первого рабочего дня апреля текущего финансового года.

15.1. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

**III. Особенности учета бюджетных обязательств**

**по исполнительным документам, решениям налоговых органов**

16. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с документами-основаниями, предусмотренными [пунктами 11](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1427) и [12](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1434) графы 2 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета Среднеапоченского сельсовета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

17. В случае если в органе, осуществляющем полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

18. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета.

19. В случае ликвидации получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

**IV. Порядок учета денежных обязательств**

20. Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о денежном обязательстве, сформированными на основании документов, предусмотренных в [графе 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1336) Перечня, на сумму, указанную в документе, в соответствии с которым возникло денежное обязательство.

21. Сведения о денежных обязательствах, включая авансовые платежи, предусмотренные условиями муниципального контракта, договора, указанных соответственно в [пунктах 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) и [4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1357) графы 2 Перечня, формируются:

получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства в случае:

исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей);

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам, в том числе по авансовым платежам, произведенным в размере 100 процентов от суммы муниципального контракта (договора), в соответствии с условиями муниципального контракта (договора);

исполнения денежного обязательства в период, превышающий срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с требованиями [Порядка](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F4C5A0F2F8C0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C11685019P5F) санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (далее - Порядок санкционирования).

Органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств:

в случае исполнения денежного обязательства одним платежным документом, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств платежных документах для оплаты денежных обязательств, не позднее следующего рабочего дня со дня представления указанных платежных документов;

в случае если денежное обязательство возникло в рамках осуществления операций по казначейскому обеспечению обязательств.

21.1. В случае если в рамках бюджетного обязательства, возникшего по муниципальному контракту (договору) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, ранее поставлено на учет денежное обязательство по авансовому платежу (с признаком авансового платежа "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждена в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), постановка на учет денежного обязательства на перечисление последующих платежей по такому бюджетному обязательству не осуществляется.

22. Сведения о денежном обязательстве, возникшем на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, информация по которому не подлежит включению в реестр контрактов, указанный в [пункте 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) графы 2 Перечня, либо реестр соглашений, указанный в [пункте 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1370) графы 2 Перечня, направляются в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств с приложением копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.

Сведения о денежном обязательстве, формируемые в форме электронного документа, направляются с приложением документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета.

Требования настоящего [пункта](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P232) не распространяются на документы-основания, представление которых в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F4C5A0F2F8C0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C11685019P5F) санкционирования не требуется.

23. Орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

составу информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве в соответствии с [приложением № 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P655) к Порядку, с соблюдением правил формирования [Сведений](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1155) о денежном обязательстве, установленных настоящей главой;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, указанный в [пункте 3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1344) графы 2 Перечня, либо реестр соглашений, указанный в [пункте 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1370) графы 2 Перечня, за исключением документов-оснований, представление которых в орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F4C5A0F2F8C0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C11685019P5F) санкционирования не требуется.

24. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о денежном обязательстве направляет получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета Извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства, содержащее сведения о дате постановки на учет (изменения) денежного обязательства (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в информационной системе в форме электронного документа согласно [приложению № 12](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P2932) к Порядку (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C2A3FEF7C0713ED1510BA518PBF) 0506106) с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени органа, осуществляющего полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати двух разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 22 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

25. В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств в срок, установленный в [пункте 2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P237)3 Порядка направляет получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета [Протокол](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C0AEFEFEC0713ED1510BA58B406B7B407C8E2C106F5619P2F) в электронном виде с указанием причины возврата без исполнения Сведений о денежном обязательстве.

25.1. Неисполненная часть денежного обязательства, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанном в [пункте 1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P187)5 Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, сформированных органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств.

**V. Представление информации о бюджетных**

**и денежных обязательствах, учтенных органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств**

26. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется органом, осуществляющим полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств по запросу получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета:

1) Справка об исполнении принятых на учет обязательств (бюджетных, денежных) (далее - Справка об исполнении обязательств) по форме согласно [приложению № 5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P1800) к

Порядку (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C2A3FEF7C0713ED1510BA518PBF) 0506602).

Справка об исполнении обязательств формируется по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в органе, осуществляющем полномочия по учету бюджетных и денежных обязательств на основании Сведений об обязательстве;

2) Справка о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) по форме согласно [приложению № 9](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Порядок+учета+БО+и+ДО_проект.docx#P2622) к Порядку (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B1F5C2A3FEF7C0713ED1510BA518PBF) 0506103) (далее - Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации и кодов объектов ФАИП (мероприятий по информатизации.

Приложение № 1

к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств

получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета,

органом, осуществляющим полномочия

по учету бюджетных и денежных обязательств,

утвержденному постановлением Администрации Среднеапоченского сельсовета

от 26.10.2018 г. № 51

**ИНФОРМАЦИЯ,**

**НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ**

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета (далее - соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве. |
| 2. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство.  Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет. |
| 3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве | Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств. |
| 4. Тип бюджетного обязательства | Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего:  1 - закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;  2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг. |
| 5. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 5.1. Получатель бюджетных средств | Указывается наименование получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр). |
| 5.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета - " Бюджет Среднеапоченского сельсовета ". |
| 5.3. Финансовый орган | Указывается финансовый орган. |
| 5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета в соответствии со Сводным реестром. |
| 5.5. Наименование органа Федерального казначейства | Указывается наименование органа Федерального казначейства, в котором получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств). |
| 5.6. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК) | Указывается код органа Федерального казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств. |
| 5.7. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств. |
| 6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее - документ-основание) |  |
| 6.1. Вид документа-основания | Указывается одно из следующих значений: "контракт", "договор", "соглашение", "нормативный правовой акт", "исполнительный документ", "решение налогового органа", "извещение об осуществлении закупки", "приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)", "иное основание". |
| 6.2. Наименование нормативного правового акта | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "нормативный правовой акт" указывается наименование нормативного правового акта. |
| 6.3. Номер документа-основания | Указывается номер документа-основания (при наличии). |
| 6.4. Дата документа-основания | Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа. |
| 6.5. Предмет по документу-основанию | Указывается предмет по документу-основанию.  При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "контракт", "договор", "извещение об осуществлении закупки", "приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)" указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре), "извещении об осуществлении закупки", "приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)".  При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "соглашение" или "нормативный правовой акт" указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления, направления(ий) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств. |
| 6.6. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов | Указывается уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов |
| 6.7. Сумма в валюте обязательства | Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой. |
| 6.8. Код валюты по [ОКВ](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B0FCC2A0FCFAC0713ED1510BA518PBF) | Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B0FCC2A0FCFAC0713ED1510BA518PBF) валют.  В случае заключения муниципального контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта. |
| 6.9. Сумма в валюте Российской Федерации | Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации.  Сумма в валюте Российской Федерации включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы |
| 6.10. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "контракт" или "договор" указывается процент авансового платежа, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства |
| 6.11. Сумма авансового платежа | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "контракт" или "договор" указывается сумма авансового платежа в валюте обязательства, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства. Заполняется автоматически после заполнения [пункта 8.5](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P612) настоящей информации. |
| 6.12. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значений "исполнительный документ" или "решение налогового органа" указывается номер уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику. |
| 6.13. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значений "исполнительный документ" или "решение налогового органа" указывается дата уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику. |
| 6.14. Основание невключения договора (муниципального контракта) в реестр контрактов | При заполнении в [пункте 6.1](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P536) настоящей информации значения "договор" указывается основание не включения договора (контракта) в реестр контрактов. |
| 7. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа <\*> |  |
| 7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее - контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.  В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр. |
| 7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.  В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается идентификационный номер налогоплательщика, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр. |
| 7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.  В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается КПП контрагента, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр. |
| 7.4. Код по Сводному реестру | Код по Сводному реестру контрагента указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП контрагента, указанным в [пунктах 7.2](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P578) и [7.3](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P581) настоящей информации. |
| 7.5. Номер лицевого счета | В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом), указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием. |
| 7.6. Номер банковского счета | Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии в документе-основании). |
| 7.7. Наименование банка (иной организации), в котором (-ой) открыт счет контрагенту | Указывается наименование банка контрагента или территориального органа Федерального казначейства (при наличии в документе-основании). |
| 7.8. БИК банка | Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании). |
| 7.9. Корреспондентский счет банка | Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании). |
| 8. Расшифровка обязательства |  |
| 8.1. Наименование объекта федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) (мероприятия по информатизации) | Указывается наименование объекта ФАИП (наименование мероприятия по информатизации) на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации ФАИП (реализации мероприятия по информатизации). |
| 8.2. Код объекта ФАИП (код мероприятия по информатизации) | Указывается код объекта ФАИП (код мероприятия по информатизации) на основании документа-основания, заключенного в целях реализации ФАИП (реализации мероприятия по информатизации). |
| 8.3. Наименование вида средств | Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета, средства для финансирования мероприятий по оперативно-розыскной деятельности.  В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником. |
| 8.4. Код по БК | Указывается код классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета в соответствии с предметом документа-основания.  В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета на основании информации, представленной должником. |
| 8.5. Признак безусловности обязательства | Указывается значение "безусловное" по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения авансового платежа по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, исполнение решения налогового органа, оплата исполнительного документа, иное).  Указывается значение "условное" по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписания актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное). |
| 8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет | Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой. |
| 8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет | При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году. |
| 8.8. Сумма на 20\_\_ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесячной разбивкой | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой для каждой даты осуществления платежа.  В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей с помесячной разбивкой текущего года исполнения контракта.  В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, представленной должником. |
| 8.9. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой.  В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте обязательства с годовой периодичностью.  Сумма указывается отдельно на первый, второй и третий год планового периода, а также общей суммой на последующие года. |
| 8.10. Дата выплаты по исполнительному документу | Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер |
| 8.11. Аналитический код | Указывается при необходимости код цели, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. |
| 8.12. Примечание | Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет. |

--------------------------------

<\*> В случае постановки на учет принимаемого бюджетного обязательства, возникшего на основании извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а также на основании приказа об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), раздел не заполняется.

Приложение № 2

к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств

получателей средств бюджета Среднеапоченского сельсовета,

органом, осуществляющим полномочия

по учету бюджетных и денежных обязательств,

утвержденному постановлением Администрации Среднеапоченского сельсовета

от 26.10.2018г. № 51

**ИНФОРМАЦИЯ,**

**НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ ДЕНЕЖНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ**

**ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета(далее - соответственно Сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве. |
| 2. Дата Сведений о денежном обязательстве | Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств. |
| 3. Учетный номер денежного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство.  Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет. |
| 4. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения). |
| 5. Код объекта федеральной адресной инвестиционной программы (далее ФАИП) (код мероприятия по информатизации) | Указывается код объекта ФАИП (код мероприятия по информатизации) на основании документа, являющегося основанием для принятия бюджетного обязательства (далее - документ-основание), заключенного в целях реализации ФАИП. |
| 6. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 6.1. Получатель бюджетных средств [<\*>](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P736) | Указывается наименование получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета. |
| 6.2. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру [<\*>](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P736) | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета. |
| 6.3. Номер лицевого счета [<\*>](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P736) | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета. |
| 6.4. Главный распорядитель бюджетных средств | Указывается наименование главного распорядителя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета с отражением в кодовой зоне кода главного распорядителя средств бюджета Среднеапоченского сельсовета по бюджетной классификации Российской Федерации. |
| 6.5. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета - " бюджет Среднеапоченского сельсовета ". |
| 6.6. Финансовый орган | Указывается наименование финансового органа |
| 6.7. Территориальный орган Федерального казначейства [<\*>](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P736) | Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего денежного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств). |
| 6.8. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК) [<\*>](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P736) | Указывается код органа Федерального казначейства, в котором получателю средств бюджета Среднеапоченского сельсовета открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств. |
| 6.9 Признак авансового платежа | Указывается признак авансового платежа. Если платеж является авансовым, в графе указывается "Да", если платеж не является авансовым, указывается "Нет". |
| 7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства |  |
| 7.1. Вид | Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства. |
| 7.2. Номер | Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.3. Дата | Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.4 Сумма | Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства. |
| 7.5. Предмет | Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства. |
| 7.6. Наименование вида средств | Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета, средства для финансирования мероприятий по оперативно-розыскной деятельности.  В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником. |
| 7.7. Код по бюджетной классификации (далее - Код по БК) | Указывается код классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета в соответствии с предметом документа-основания.  В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается код классификации расходов бюджета Среднеапоченского сельсовета на основании информации, представленной должником. |
| 7.8. Аналитический код | Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика код цели, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (аналитический код, используемый органами Федерального казначейства для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса). |
| 7.9. Сумма в валюте выплаты | Указывается сумма денежного обязательства в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства, в единицах валюты, в которой принято денежное обязательство, с точностью до второго знака после запятой. |
| 7.10. Код валюты | Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=F8A6E6DB7C8CDCBB67B215F3EA273895B0FCC2A0FCFAC0713ED1510BA518PBF) валют. |
| 7.11. Сумма в рублевом эквиваленте | Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации. |
| 7.12. Перечислено сумм аванса | Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Графа не заполняется, в случае если в кодовой зоне "Признак авансового платежа" указано "Да". |

--------------------------------

<\*> Указывается значение реквизита, идентичное значению соответствующего реквизита учтенного органом Федерального казначейства бюджетного обязательства с учетным номером, указанным при заполнении информации по [пункту 4](file:///C:\Users\ASUS\Downloads\Приложения+к+проекту+Порядка+учета+БО+и+ДО.docx#P674).